



**ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.II.2019

№ 467-П

О Порядке определения объема и предоставления субсидии из бюджета Астраханской области на финансовое обеспечение затрат организаций, осуществляющих образовательную деятельность, на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование лиц предпенсионного возраста

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»

Правительство Астраханской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидии из бюджета Астраханской области на финансовое обеспечение затрат организаций, осуществляющих образовательную деятельность, на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование лиц предпенсионного возраста.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области



И.Ю. Бабушкин

УТВЕРЖДЕН

постановлением  
Правительства  
Астраханской области  
от 18.11.2019 №467-П

## Порядок

определения объема и предоставления субсидии из бюджета Астраханской области на финансовое обеспечение затрат организаций, осуществляющих образовательную деятельность, на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование лиц предпенсионного возраста

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления субсидии из бюджета Астраханской области на финансовое обеспечение затрат организаций, осуществляющих образовательную деятельность, на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование лиц предпенсионного возраста (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» и определяет процедуру определения объема и предоставления субсидии из бюджета Астраханской области на финансовое обеспечение затрат организаций, осуществляющих образовательную деятельность, на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование лиц предпенсионного возраста (далее - субсидия).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Законом Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Специальной программой профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста на период до 2024 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.12.2018 №3025-р.

1.3. Субсидия предоставляется организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с предоставлением лицам предпенсионного возраста услуг по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию (далее - профессиональное обучение) с использованием образовательного сертификата, форма и порядок выдачи которого устанавливается правовым актом агентства по занятости населения Астраханской области (далее - агентство).

Субсидия предоставляется в рамках регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни

граждан старшего поколения (Астраханская область)», прилагаемого к государственной программе «Социальная защита, поддержка и социальное обслуживание населения Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 12.09.2014 № 399-П.

1.4. Главным распорядителем средств, предусмотренных в бюджете Астраханской области на выплату субсидии, является агентство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

1.5. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, на дату обращения за получением субсидии должна соответствовать следующим требованиям:

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- не является получателем средств из бюджета Астраханской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Астраханской области на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего раздела;

- отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Астраханской области.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

### 2.1. Условия предоставления субсидии:

- заключение договора о профессиональном обучении с лицом предпенсионного возраста в целях реализации образовательного сертификата;

- профессиональное обучение будет проведено полностью;

- профессиональное обучение должно быть завершено до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно;

- продолжительность профессионального обучения составляет не менее 16 и не более 500 часов;

- предоставление субсидии производится однократно за каждое лицо предпенсионного возраста, заключившее договор о профессиональном обучении в целях реализации образовательного сертификата;

- запрет на приобретение организацией, осуществляющей образовательную деятельность, за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, только при принятии агентством по согласованию с министерством финансов Астраханской области решения о наличии потребности в указанных средствах. В случае предоставления субсидии по статье 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации принятие агентством указанного в настоящем абзаце решения осуществляется без согласования с министерством финансов Астраханской области. Обязательное условие предоставления субсидии, указанное в настоящем абзаце, подлежит включению в соглашение о предоставлении субсидии.

2.2. Для получения субсидии организации, осуществляющие образовательную деятельность, после заключения договора о профессиональном обучении с лицом предпенсионного возраста в целях реализации образовательного сертификата, но не позднее 15 декабря текущего года представляют в агентство следующие документы:

- заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- копию договора о профессиональном обучении с лицом предпенсионного возраста в целях реализации образовательного сертификата, которая представляется вместе с оригиналом для проверки представленной копии на соответствие оригиналу либо заверенная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. Агентство в день поступления документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего раздела (далее - документы), регистрирует их и направляет межведомственный запрос в уполномоченные государственные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, о представлении:

- сведений из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- сведений о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- сведений о наличии (отсутствии) лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам у организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Организация, осуществляющая образовательную деятельность, вправе представить документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

При представлении документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, содержащих сведения, указанные в настоящем пункте, организацией, осуществляющей образовательную деятельность, по собственной инициативе указанные документы должны быть получены не ранее чем за 30 календарных дней до дня обращения за получением субсидии.

2.4. Агентство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов представляет документы, указанные в пунктах 2.2, 2.3 настоящего раздела, на рассмотрение комиссии, созданной при агентстве (далее - комиссия), состав и порядок работы которой утверждаются правовым актом агентства.

2.5. Комиссия в течение 1 рабочего дня со дня получения документов, указанных в пункте 2.4 настоящего раздела, рассматривает их и принимает решение о наличии оснований для предоставления (отказа в предоставлении) субсидии, которое оформляется протоколом заседания комиссии.

Решение о наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии принимается комиссией при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 2.7 настоящего раздела.

2.6. Агентство на основании решения комиссии о наличии оснований для предоставления (отказа в предоставлении) субсидии в течение 1 рабочего дня со дня его принятия принимает в форме правового акта агентства решение о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии).

О принятом решении агентство в течение 1 рабочего дня со дня его принятия в произвольной письменной форме уведомляет организацию, осуществляющую образовательную деятельность. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание для отказа в предоставлении субсидии.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- представление неполного пакета документов и (или) недостоверных сведений в них;
- несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего раздела;
- несоответствие организации, осуществляющей образовательную деятельность, требованиям, установленным пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка;
- несоблюдение условий предоставления субсидии, установленных в пункте 2.1 настоящего раздела;
- несоответствие затрат, указанных в заявлении, целям предоставления субсидии, установленным пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;
- несоблюдение срока представления документов, указанного в абзаце первом пункта 2.2 настоящего раздела;
- наличие факта возврата организацией, осуществляющей образователь-

ную деятельность, средств субсидии по основаниям, установленным пунктом 4.4 раздела 4 настоящего Порядка, если не истек срок, установленный абзацем вторым пункта 4.6 раздела 4 настоящего Порядка.

2.8. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, установленным абзацами вторым - шестым пункта 2.7 настоящего раздела, организация, осуществляющая образовательную деятельность, имеет право на повторное представление документов после устранения оснований, послуживших причиной отказа, в порядке, установленном настоящим разделом, но не позднее срока, установленного абзацем первым пункта 2.2 настоящего раздела.

2.9. Размер субсидии ( $S_{\text{обуч}}$ ) рассчитывается агентством по формуле:

$$S_{\text{обуч}} = \Sigma C_{\text{іобуч}},$$

где:

$C_{\text{іобуч}}$  – стоимость обучения одного лица предпенсионного возраста, указанная в заявлении, но не более 68500 рублей на одно лицо предпенсионного возраста.

2.10. При условии принятия агентством решения о предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня его принятия между агентством и организацией, осуществляющей образовательную деятельность, – получателем субсидии (далее – получатель субсидии) заключается соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Астраханской области (далее - соглашение).

Незаключение получателем субсидии соглашения в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, за исключением случаев, когда невозможность своевременного заключения соглашения вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) агентства, признается отказом получателя субсидии от получения субсидии. В этом случае агентством в течение 2 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, принимается решение об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется правовым актом агентства.

О принятом решении агентство в течение 1 рабочего дня со дня его принятия уведомляет получателя субсидии в письменной форме с указанием основания, послужившего причиной отказа.

В случае отказа в предоставлении субсидии по основанию, указанному в настоящем пункте, получатель субсидии имеет право на повторное обращение за получением субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

2.11. Агентство перечисляет субсидию на счет получателя субсидии, указанный в заявлении, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.12. Результатом предоставления субсидии является профессиональное обучение лиц предпенсионного возраста. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является численность лиц

предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение. Значение показателя результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии представляет в агентство:

- в течение 10 рабочих дней со дня завершения профессионального обучения - отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, и отчет о достижении результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по форме, установленной правовым актом агентства;

- в течение 10 рабочих дней со дня оформления - копии документов, выданных лицу предпенсионного возраста после завершения профессионального обучения, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего; удостоверение о повышении квалификации; диплом о профессиональной переподготовке).

3.2. Агентство вправе установить в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

### 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Обязательная проверка соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее - проверка) осуществляется агентством и органами государственного финансового контроля Астраханской области.

Получатель субсидии обязан дать свое согласие на осуществление агентством и органами государственного финансового контроля Астраханской области проверок.

4.2. Получатели субсидии обязаны по запросу агентства и (или) органов государственного финансового контроля Астраханской области направлять (представлять) документы и информацию, необходимые для осуществления проверки, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность представленных документов (информации), соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.4. В случае установления агентством фактов нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком (далее - факты), или получения от органа государственного финансового контроля Астраханской области информации о фактах агентство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных фактов (поступления ин-

формации о фактах) направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области.

В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком (за исключением случая недостижения результата предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии), возврат субсидии осуществляется в полном объеме.

4.5. В случае недостижения результата предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, получатель субсидии обязан произвести возврат субсидии (В) в следующем размере:

$$B = \frac{S_{\text{обуч}}}{i} \times i_n,$$

где:

$S_{\text{обуч}}$  - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$i$  - численность лиц предпенсионного возраста, планируемых к профессиональному обучению при расчете размера субсидии;

$i_n$  - количество лиц предпенсионного возраста, которые не прошли профессиональное обучение, из числа лиц предпенсионного возраста, планируемых к профессиональному обучению получателем субсидии при расчете размера субсидии.

4.6. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 14 рабочих дней со дня получения требования об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области.

Получатели субсидии, возвратившие субсидию по основаниям, установленным пунктом 4.4 настоящего раздела, лишаются права на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком в течение двух лет со дня направления агентством требования об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области.

4.7. В случае отказа получателя субсидии добровольно вернуть субсидию ее возврат в бюджет Астраханской области осуществляется агентством в судебном порядке.

4.8. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии и отсутствия решения, указанного в абзаце восьмом пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, субсидия (остаток субсидии) подлежит возврату в бюджет Астраханской области не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

В случае отказа получателя субсидии добровольно вернуть субсидию (остаток субсидии) ее возврат в бюджет Астраханской области осуществляется агентством в судебном порядке.

Положения о возврате субсидии (остатка субсидии), установленные настоящим пунктом, подлежат включению в соглашение.



Приложение № 1  
к Порядку

Руководителю  
агентства по занятости населения  
Астраханской области  
от

(полное наименование и Ф.И.О. руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)

Заявление

В соответствии с Порядком определения объёма и предоставления субсидии из бюджета Астраханской области на финансовое обеспечение затрат организаций, осуществляющих образовательную деятельность, на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование лиц предпенсионного возраста, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от № , прошу предоставить субсидию на финансовое обеспечение затрат на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование лиц предпенсионного возраста (далее - субсидия) в количестве человек, в размере .

№ п/п	Ф.И.О. (последнее при наличии) лица предпенсионного возраста	Образовательный сертификат (№ и дата выдачи)	Образовательная программа	Срок обучения (мес./час.), период обучения	Стоимость обучения (руб.)
ИТОГО					

Подтверждаю, что на дату подачи настоящего заявления:

- не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не нахожусь в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении меня не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юриди-

ческих лиц), не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

- отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- не являюсь получателем средств из бюджета Астраханской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Астраханской области на цели, указанные в настоящем заявлении;

- отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Астраханской области.

Ранее на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста, указанных в настоящем заявлении, субсидию не получал.

Согласен на проведение агентством по занятости населения Астраханской области, органами государственного финансового контроля Астраханской области в отношении меня проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии. Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего заявления.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии обязуюсь соблюдать условия, цели и порядок, установленные при предоставлении субсидии.

Прошу перечислить причитающуюся сумму субсидии на счет:

---

(указывается расчетный или корреспондентский счет в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

Сообщаю реквизиты для перечисления субсидии:

---



---

Уведомление о решении, принятом по результатам рассмотрения настоящего заявления, прошу направить:

---

(почтой (указывается почтовый адрес), по электронной почте (указывается адрес электронной почты) либо вручить лично)

Приложение:

---

(документы, прилагаемые к заявлению, с указанием их наименований, реквизитов и количества листов каждого документа)

---

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

---

(Ф.И.О., подпись, печать (при наличии))

Приложение № 2  
к Порядку

Отчет  
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых  
является субсидия

на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, – получателя субсидии \_\_\_\_\_

Периодичность: годовая

Наименование отчетного мероприятия	Ед. изм.	Отчетный период	Примечание
1	2	3	4
Остаток субсидии на начало года, всего:	руб.		
в том числе:	руб.		
- потребность в котором подтверждена			
- подлежащий возврату в бюджет Астраханской области	руб.		
Поступило средств, всего:	руб.		
Расходы на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста, всего:	руб.		
Возвращено в бюджет Астраханской области, всего:	руб.		
в том числе:	руб.		
- израсходованные не по целевому назначению			
- в результате применения штрафных санкций	руб.		
- иные причины (указать причины возврата)			
Остаток субсидии на конец отчетного периода, всего:	руб.		
в том числе:	руб.		
- требуется направление на те же цели			
- подлежит возврату	руб.		
Прошло профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование лиц предпенсионного возраста, в том числе:	чел.		

Руководитель  
организации, осуществляющей образовательную деятельность, - получателя субсидии  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

